

Số: 452/TB-KCNTP

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 03 năm 2023

THÔNG BÁO

(V/v triển khai kế hoạch Thực tập tốt nghiệp khóa 10DH, Thực tập kỹ sư 1, 2 khóa 11DHLTP)

1. Thời gian thực tập

- Thời gian thực tập tốt nghiệp khóa 10DH: từ ngày 03/04/2023 đến ngày 31/05/2023 (**Lưu ý: sinh viên đảm bảo thời lượng thực tập tốt nghiệp tối thiểu 24 ngày làm việc**).

- Thời gian thực tập kỹ sư 1, 2 khóa 11DHLTP: từ ngày 01/04/2023 – 30/9/2023 (**Lưu ý: sinh viên đảm bảo thời lượng thực tập tối thiểu 45 ngày làm việc**)

2. Tiến độ thực hiện

STT	Nội dung thực hiện	Người thực hiện	Thời gian thực hiện	Ghi chú
I. Khóa 10DH				
1	Sinh viên gửi thông tin địa điểm thực tập về khoa	Sinh viên	Từ ngày 20/03/2023 đến ngày 24/03/2023	Sinh viên có thể thực tập tại công ty đang làm việc, gửi thông tin (dạng file excel) về cô Hòa theo địa chỉ email: hoavn@fst.edu.vn .
2	Khoa tổng hợp và phân công GVHD sinh viên thực tập	BCN Khoa, Giáo vụ khoa	Từ ngày 27/3/2023 đến ngày 31/3/2023	Sinh viên theo dõi tại website khoa: (http://foodtech.hufi.edu.vn/)
3	Sinh viên kiểm tra thông tin địa điểm thực tập, GVHD trên website khoa (https://foodtech.hufi.edu.vn/)	Sinh viên	Từ ngày 01/4/2023 đến ngày 03/4/2023	
4	GVHD gặp và giao nhiệm vụ thực tập tốt nghiệp cho sinh viên	Sinh viên và Giảng	Từ ngày 4/4/2023	

		viên được phân công	đến ngày 8/4/2023	
5	Sinh viên thực tập tại đơn vị đã đăng ký	Sinh viên	Từ ngày 03/04/2023 – 31/5/2023	
6	Sinh viên nộp báo cáo thực tập về GVHD	Sinh viên và Giảng viên được phân công	Dự kiến ngày 05/6/2023	
7	Tổ chức báo cáo Thực tập tốt nghệ.	Sinh viên và Giảng viên được phân công	Dự kiến ngày 10/6/2023	
II. Khóa 11DHLTP				
1	SV đăng ký địa điểm thực tập về khoa SV: liên hệ địa điểm thực tập tốt nghệ theo nhu cầu cá nhân gửi thông tin về khoa (tên công ty, lĩnh vực sản xuất của công ty, Họ và tên SV/nhóm SV – MSSV – Lớp – Thời gian thực tập).	Giảng viên, Sinh viên khoa CNTP	Từ ngày 17/3/2023 đến ngày 30/3/2023	SV gửi thông tin về cô Hòa giáo vụ theo địa chỉ email: hoavn@fst.edu.vn
2	Khoa tổng hợp số liệu và làm công văn gửi SV hoặc Sinh viên chủ động liên hệ nhận Giấy giới thiệu tại phòng CTSV&TTGD	Giáo vụ khoa, Giảng viên được phân công	Từ ngày 17/3/2023 đến ngày 07/4/2023	SV nhận công văn sau 3 ngày làm việc kể từ ngày khoa tiếp nhận thông tin.
3	SV phản hồi kết quả của công ty về việc đồng ý tiếp nhận thực tập.	Sinh viên	Từ ngày 30/3/2023 đến ngày 07/4/2023	3 ngày kể từ ngày SV nhận công văn

4	Khoa tổng hợp số liệu và phân công GVHD sinh viên thực tập	BCN Khoa Giáo vụ Khoa	Từ ngày 10/4/2023 đến ngày 12/4/2023	Sinh viên theo dõi tại website khoa (https://foodtech.hufi.edu.vn/)
5	Sinh viên kiểm tra thông tin địa điểm thực tập, GVHD trên website khoa (https://foodtech.hufi.edu.vn/)	Sinh viên	Từ ngày 13/4/2023 đến ngày 14/4/2023	
6	GVHD gặp và giao nhiệm vụ thực tập tốt nghiệp cho sinh viên	Giảng viên hướng dẫn, Sinh viên	Ngày 15, 16/4/2023	Khoa sẽ chia thành nhiều đợt, sinh viên theo dõi tại website khoa (https://foodtech.hufi.edu.vn/)
7	SV tiến hành thực tập tại nhà máy/xí nghiệp/công ty theo thời gian đã thông báo	Sinh viên	Từ ngày 17/4/2023 đến ngày 30/9/2023	
8	Khoa gửi thông tin về Trường làm Quyết định	Giáo vụ khoa	Từ ngày 14/4/2023 đến ngày 17/4/2023	
9	Sinh viên nộp báo cáo thực tập về GVHD	Sinh viên và Giảng viên được phân công	Dự kiến từ ngày 06/10/2023 đến ngày 10/10/2023	Theo kế hoạch chi tiết sẽ thông báo sau.
10	Tổ chức báo cáo Thực tập nghề nghiệp, Thực tập quản lý, Thực tập tốt nghiệp.	Sinh viên và Giảng viên được phân công	Dự kiến ngày 15/10/2023	
11	GVHD hoàn thành điểm báo cáo thực tập vào danh sách ký tên	Giảng viên được phân công	Trước 16h30 ngày 17/10/2023	

12	Khoa nhập điểm lên hệ thống phần mềm PMT-EMS	Giáo vụ khoa	vụ	Ngày	18/10/2023
----	--	--------------	----	------	------------

Đề nghị giảng viên và sinh viên theo dõi thông tin và thực hiện đúng kế hoạch trên.

P. TRƯỞNG KHOA



Nguyễn Thị Thảo Minh